



ZPORR Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

REGULAMIN

przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Wołomiński w roku szkolnym 2004/2005

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów uczniom szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych lub dotowanych przez Powiat Wołomiński w roku szkolnym 2004/2005, na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „obszary wiejskie” - tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą,
- 2) „trudna sytuacja materialna” - definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz. U. Nr 228, poz.2255/ z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/ Instytucję Wdrażającą.
- 3) „szkoła” - szkołę ponadgimnazjalną kończącą się maturą prowadzoną lub dotowaną przez Powiat Wołomiński z wyłączeniem szkół dla dorosłych.

§ 2

1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole średniej kończącej się maturą.
2. Stypendia przyznawane są przez Szkolną Komisję Stypendialną, zwaną dalej „Komisją” na wniosek ucznia i jego rodziców lub prawnych opiekunów.
3. Lista stypendystów podlega zatwierdzeniu przez dyrektora szkoły.

4. Komisję, na okres roku szkolnego, powołuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły.
5. W posiedzeniach Komisji uczestniczy przedstawiciel Zarządu Powiatu Wołomińskiego oraz może uczestniczyć przedstawiciel Rady Powiatu Wołomińskiego.

II. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 3

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają następujące kryteria:
 - 1) rozpoczynają lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości / maturą, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
 - 2) rozpoczynają lub kontynuują naukę w dwuletnich, uzupełniających liceach ogólnokształcących lub trzyletnich technikach uzupełniających, z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
 - 3) posiadają stałe zameldowanie na wsi lub w miejscowości do 5.000 mieszkańców lub w miejscowości do 20.000 mieszkańców, w których nie ma publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą,
 - 4) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, których miesięczny dochód w roku 2003 na osobę w rodzinie nie przekroczył progu ustalonego w Ramowym Planie Realizacji Działania dla województwa mazowieckiego.
2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w pkt 1, będzie większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota ustalona w Ramowym Planie Realizacji Działania dla województwa mazowieckiego.
3. Stypendium przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca danego roku szkolnego.
4. Wypłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła.
5. Decyzję o wyborze świadczeń możliwych do refundacji podejmują stypendyści.
6. Wyboru świadczeń dokonuje się spośród świadczeń wymienionych w Działaniu 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”.

III. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 4

- 1) Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
 - a) złożenie wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu,
 - b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu, udokumentowanego odpowiednimi zaświadczeniami o dochodach,

- c) dołączenie potwierdzenia miejsca zameldowania.
2. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły w terminie ustalonym przez szkołę.
3. Szkoła sprawdza prawidłowość złożonych wniosków.
4. Szkolna Komisja stypendialna rozpatruje wnioski, przyznaje stypendium oraz tworzy listę stypendystów, którą zatwierdza dyrektor szkoły.
5. Szkoła zawiadamia rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 niniejszego Regulaminu.
6. Dyrektor szkoły podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2004/2005*, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Regulaminu.

IV. Wypłata stypendium

§ 5

1. Roczna kwota stypendium nie może przekroczyć kwoty określonej w Ramowym Planie Realizacji Działania dla województwa mazowieckiego.
2. Stypendium wypłacane jest maksymalnie w 10 ratach miesięcznych w wysokości określonej w Ramowym Planie Realizacji Działania dla województwa mazowieckiego.
3. Stypendium przekazywane będzie w formie pieniężnej na podstawie złożonych imiennych faktur, rachunków lub innych dokumentów potwierdzających poniesienie kwalifikowanego wydatku.
4. Stypendium zostanie wypłacone po uzyskaniu przez Powiat Wołomiński środków finansowych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Działania 2.2. Wyrównywania szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”.

V. Postanowienia końcowe

§ 6

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - 1) przerwał naukę w szkole,
 - 2) został skreślony z listy uczniów,
 - 3) przestał spełniać kryteria wymienione w rozdziale II, § 3, pkt 1,
 - 4) nie dotrzymał terminów składania dokumentacji i rozliczania się.
2. Stypendysta w ciągu 7 dni zawiadamia szkołę oraz Wydział Edukacji i Kultury o wystąpieniu zdarzeń wymienionych w pkt 1.
3. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w pkt 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez Starostwo Powiatu Wołomińskiego.

4. Szkoła jest odpowiedzialna za rekrutację stypendystów, rozliczenie otrzymanych środków, monitoring projektu oraz przechowywanie dokumentacji związanej z programem.
5. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

**Wniosek o przyznanie stypendium w ramach Działania 2.2.
„Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez Programy stypendialne”
Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego
współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Nazwisko					
Imiona					
Imię ojca					
Imię matki					
PESEL			Nr legitymacji		
Nazwa i adres szkoły					
Adres stałego zameldowania	województwo				
ulica			miejsowość		
kod pocztowy				miasto/gmina	
<p>Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ moja rodzina składa się z osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym ▪ średni miesięczny dochód netto, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosizł, słownie..... 					
<p>Potwierdzając prawdziwość powyższych danych pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego proszę o przyznanie stypendium na częściową lub całkowitą refundację kosztów¹:</p> <p><input type="checkbox"/> ↪ zakwaterowania w bursie, internacie, stancji, akademiku</p> <p><input type="checkbox"/> ↪ posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot</p> <p><input type="checkbox"/> ↪ zakupu podręczników do nauki w szkołach wyższych,</p> <p><input type="checkbox"/> ↪ związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,</p> <p><input type="checkbox"/> ↪ opłat za naukę w szkole wyższej</p> <p><input type="checkbox"/> ↪ innych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkoły, podać jakie:.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>					
<p>Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, do celów związanych z ZPORR.</p>					
miejsowość, data		podpis ucznia		podpis rodzica lub prawnego opiekuna	

W załączeniu:

- potwierdzenie zameldowania na pobyt stały.

¹ Wybraną formę zaznaczyć



**Oświadczenie
o dochodach ucznia i członków jego rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym,
uzyskanych w roku 2003**

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł
Łączny dochód w roku 2003 całego gospodarstwa domowego					

Średni miesięczny dochód netto na jedną osobę w mojej rodzinie wynosi zł.
(słownie:.....)

1. Za dochód uważa się wszystkie przychody po odliczeniu kosztów ich uzyskania oraz po odliczeniu składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe oraz na ubezpieczenia chorobowe określonych w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych, chyba, że zostały już zaliczone do kosztów uzyskania przychodu.
2. Do dochodów zalicza się w szczególności dochody z tytułu:
 - pracy, umów zlecenia lub o dzieło,
 - świadczeń otrzymywanych z powodu odbywania przez członka gospodarstwa domowego służby wojskowej lub zastępczej,
 - świadczeń z pomocy społecznej,
 - prowadzenia gospodarstwa rolnego, ustalone z zastosowaniem hektarów przeliczeniowych według zasad określonych w przepisach o podatku rolnym,
 - alimentów, stypendiów, emerytur i rent, w tym rent zagranicznych,
 - innych okresowo uzyskiwanych dochodów, zwłaszcza z najmu lub dzierżawy, praw autorskich lub wykonywania wolnych zawodów,
 - działalności gospodarczej oszacowane przez wnioskodawcę dochody z ryczałtu ewidencjonowanego i karty podatkowej,
 - w przypadku osób bezrobotnych – zaświadczenie z właściwego urzędu pracy.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie zawartych w niniejszym oświadczeniu danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, do celów związanych ze ZPORR.

.....
miejsowość, data

.....
podpis ucznia

.....
podpis rodzica lub opiekuna prawnego

Uwaga.

Do oświadczenia należy dołączyć dokumenty potwierdzające dane wpisane w oświadczeniu, mogą to być m. in.:

- 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym 2003, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2 do rozporządzenia¹,
- 2) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za 2003 rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
- 3) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku 2003, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 do rozporządzenia²,
- 4) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w roku 2003 nie podlegającego opodatkowaniu; wzór oświadczenia określa załącznik nr 4 do rozporządzenia³,
- 5) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku 2003 albo nakaz płatniczy za ten rok,
- 6) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- 7) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- 8) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku 2003, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,

¹ Rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 5 marca 2004 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2004 r. poz. 45 Nr 433).

² j.w.

³ j.w.



ZPORR

Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

Zawiadomienie o Przyznaniu Stypendium

Szkoła t.j......
niniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica.....
zamieszkała w
decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia
otrzymał/otrzymała na rok szkolny 2004/2005 stypendium w wysokości zł
miesięcznie wypłacane przez okres miesięcy.
Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu
Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2
Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne
Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego.

.....
miejsowość, data

.....
dyrektor szkoły



UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2004/2005

Zawarta w w dniu
pomiędzy:

/miejsowość/

Dyrektorem

/nazwa szkoły/

Panem/Panią

a

/imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego/

zamieszkałym/ą w kod pocztowy

ulica nr.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, uczniowi/uczennicy

Imię i nazwisko..... PESEL.....

Data i miejsce urodzenia

Imiona rodziców.....

Zamieszkały/a w kod pocztowy

ulica.....nr.....

§ 1

Szkoła zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym 2004/2005 dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego* (zwanego dalej Regulaminem) podpisanym i przyjętym przez Radę Powiatu Wołomińskiego w dniu

§ 2

Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem i do systematycznego przedstawiania rachunków i faktur, które umożliwią rozliczenie stypendium.

§ 3

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu weryfikacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz.833))

.....
podpis dyrektora szkoły

.....
podpis rodzica/ prawnego opiekun